



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2020 года

№ 524

Об утверждении Порядка выдачи разрешения на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время

В соответствии со статьей 63 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2007 № 343 «Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время (приложение).

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Югорска

А.В. Бородкин

**Порядок**  
**выдачи разрешения на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином**  
**обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи разрешения на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время (далее - разрешение) в соответствии с частью 3 статьи 63 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Целью настоящего Порядка является предотвращение нарушений прав несовершеннолетнего при осуществлении им ухода за нетрудоспособным гражданином в свободное от учебы время.

1.3. Разрешение на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, в свободное от учебы время выдается при соблюдении следующих условий:

- возраст несовершеннолетнего от четырнадцати до пятнадцати лет;
- несовершеннолетний является учащимся очной формы обучения;
- осуществляемая несовершеннолетним деятельность по уходу за нетрудоспособным гражданином должна относиться к категории легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью;
- уход за нетрудоспособным гражданином должен выполняться лишь в свободное от получения образования время и без ущерба для освоения образовательной программы;
- на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином должно быть получено письменное согласие одного из родителей (попечителя);
- несовершеннолетний является жителем города Югорска.

**2. Порядок подачи документов**

2.1. Заявление о выдаче разрешения подается несовершеннолетним в отдел опеки и попечительства администрации города Югорска по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Одновременно с заявлением для получения разрешения представляются следующие документы:

- 1) паспорт заявителя;
- 2) согласие одного из родителей (попечителей), оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Порядку при личном присутствии родителя (попечителя) с заявителем, или заверенное нотариально; при личном присутствии родитель подтверждает полномочия свидетельством о рождении ребенка и паспортом родителя, попечитель – документом, подтверждающим установление попечительства и паспортом попечителя;
- 3) справка из образовательной организации, в которой обучается заявитель, с указанием формы обучения и времени получения образования (дни недели, время суток), мнение администрации образовательной организации о возможности несовершеннолетнего заниматься трудовой деятельностью без ущерба для освоения образовательной программы;
- 4) справка медицинской организации об отсутствии противопоказаний для осуществления несовершеннолетним деятельности по уходу за нетрудоспособным гражданином, относящейся к категории легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, оформленную не более чем за 3 месяца до начала осуществления ухода за нетрудоспособным гражданином;
- б) копия паспорта нетрудоспособного лица, за которым будет осуществляться уход;

7) документ, подтверждающий изменения фамилии, имени, отчества родителя (попечителя) или несовершеннолетнего, в случае таких изменений;

8) документ, подтверждающий место жительства несовершеннолетнего в городе Югорске, в случае, если в паспорте несовершеннолетнего отсутствуют такие сведения.

### **3. Порядок и сроки рассмотрения заявления, оформления и выдачи согласия**

3.1. Разрешение или мотивированный отказ в выдаче разрешения, оформляется в форме постановления администрации города Югорска и выдается заявителю специалистом отдела опеки и попечительства не позднее пятнадцати календарных дней с даты подачи заявления.

3.2. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

1) не представлены документы, предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка;

2) не соблюдены условия, предусмотренные пунктом 1.3. раздела 1 настоящего Порядка.

3.3. В случае устранения оснований для отказа в выдаче разрешения, заявитель вправе повторно обратиться в отдел опеки и попечительства для получения разрешения, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3.4. Отказ в выдаче разрешения может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**В отдел опеки и попечительства  
администрации города Югорска**

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

проживающего (ей) г. Югорск, \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
кем выдан (когда) \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать мне разрешение на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения лица, за которым будет осуществляться уход )

в свободное от получения образования время, при условии осуществления легкого труда, не причиняющего вреда моему здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

К заявлению прилагаю следующие документы <sup>1</sup>:

- паспорт заявителя, паспорт законного представителя;
- согласие одного из родителей (попечителей), оформленное согласно приложению к настоящему

Порядку (заверенное нотариально), **ненужное зачеркнуть**;

- справка из образовательной организации;
- справка медицинской организации;
- копия паспорта нетрудоспособного лица, за которым будет осуществляться уход;
- документ, подтверждающий изменения фамилии, имени, отчества родителя (попечителя) или несовершеннолетнего, **в случае таких изменений**;
- документ, подтверждающий место жительства несовершеннолетнего в городе Югорске, **в случае, если в паспорте несовершеннолетнего отсутствуют такие сведения**;

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах <sup>2</sup>.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> отметить знаком «V» представленные документы

<sup>2</sup> указанное согласие необходимо в соответствии с требованиями ФЗ РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**В отдел опеки и попечительства  
администрации города Югорска**

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя)

**СОГЛАСИЕ  
родителя (попечителя)**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (попечителя), телефон)  
паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан (кем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,  
являясь родителем (попечителем) несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_,  
(ф.и.о. несовершеннолетнего (ей)) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения, даю ему (ей) согласие на осуществление ухода за нетрудоспособным  
гражданином \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения лица, за которым будет осуществляться уход )

в свободное от получения образования время, при условии осуществления легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на  
обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в  
представленных мною документах <sup>1</sup>.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> указанное согласие необходимо в соответствии с требованиями ФЗ РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».